

A
SZAKKÉPZŐ KÖZPONT
NONPROFIT KÖZHASZNÚ
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

ALAPÍTÓ OKIRATA

Az alábbi alapító okirat az Érden, 2019.09.01. napján kelt, a 2011. évi CLXXV. tv., valamint az ahhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései, valamint a **21/2006. (V.18.) IM rendelet 7. sz. mellékletében szereplő okiratminta alkalmazásával** az időközi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege. (A változások vastagított, dőlt betűkkel kerülnek kiemelésre.)

1. Alapító okirat

Alulírott alapító a 13-09-121779 cégjegyzékszámú Szakképző Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az alábbiak szerint állapítom meg:

A társaság főtevékenysége középfokú szakmai gyakorlati oktatás. Melléktevékenységként végzi a gyakorlati oktatáshoz kapcsolódó vállalkozási, szolgáltatási tevékenység folytatását, a 3./ pontban megjelölt TEÁOR számok szerint, valamint a felnőttképzés, felnőttoktatás, és a felsőfokú szakmai gyakorlati oktatást látja el.

A társaság célja, hogy a tanulók valós, életszerű körülmények között sajátítsák el a különböző szakmai fogásokat, ismereteket. A tanulókat a gyakorlati oktatás során a szakemberekkel azonos jogok és kötelezettségek illetik meg. A tanulók a jogszabályi háttérben meghatározott juttatásban részesülnek, amely után a társaság bérjárulékot fizet, a fennmaradó összeget a tanulók bankszámlájára utalja. A pénzügyi juttatás a szakképzési évfolyam további féléveiben a tanulószerveződésben meghatározott szempontok figyelembe vételével félévenként 1 %-kal emelendő. A tanulók alkalmazotti jogviszonynak megfelelő feltételek mellett tevékenykednek a gyakorlati képzés során, ezáltal a tanulók elsajátítják a munkaviszonyhoz kapcsolódó ismereteket is. A szakoktatók és a tanulók versenyhelyzetbe hozásával kívánja a társaság a szakmai képzés színvonalát javítani.

A társaság közhasznú szervezet, mert közfeladatot lát el. A Kszt. 2.§ 20. pontjában meghatározott, alábbi konkrét közhasznú tevékenységet folytatja:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, és ismeretterjesztés.

A társaság által nyújtott szolgáltatásokat elsősorban a dabasi székhelyű Érdi SZC Kossuth Zsuzsanna Szakképző Iskolája és Kollégiumának diákjai, valamint a rajtuk kívül a szabad kapacitás mértékéig, bármely iskola tanulója igénybe veheti.

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: Szakképző Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: ¹ Szakképző Központ Nonprofit Közhasznú Kft.

1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve: ²

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve: ²

1.3. A társaság székhelye: 2370 Dabas, József Attila utca 107.

A társaság székhelye²

a) egyben a központi ügyintézés helye is.

b) nem azonos a központi ügyintézés helyével³:

1.4. A társaság telephelye(i):⁴

1.5. A társaság fióktelepe(i): ⁵

¹Szükség esetén kitöltendő.

² Aláhúzással jelölendő.

³ Amennyiben a központi ügyintézés helye nem azonos a székhellyel, a központi ügyintézés helyének megjelölése kötelező.

⁴ Szükség esetén kitöltendő, bővíthető.

2.

2. A társaság alapítója

Név:⁵

Lakcím:

Cégnév (név):⁶ Érdi Szakképzési Centrum

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám):⁷ 831949

Székhely: 2030 Érd, Ercsi út 8.

Képviselőre jogosult neve: Ábrahám Norbert (Születési neve, helye és ideje: Ábrahám Norbert, Szeged, 1972.09.29., anyja neve: Kocsis Irén)

Lakcím: 8313 Balatongyörök, Kőrös u. 6.

Tartózkodási helye: 8000 Székesfehérvár, Honvéd u. 3/a. fszt.5.

3. A társaság tevékenységi köre(i)⁸

3.1. Főtevékenység (TEÁOR '08): 8532 Szakmai középfokú oktatás

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök) (TEÁOR '08):

1412 Munkaruházat gyártása

1413 Felsőruházat gyártása (kivéve: munkaruházat)

4120 Lakó- és nem lakóépület építése

4311 Bontás

4321 Villanszerelés

4329 Egyéb épületgépészeti szerelés

4331 Vakolás

4333 Padló-, falburkolás

4334 Festés, üvegezés

4339 Egyéb befejező építés, m.n.s.

4391 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés

4711 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem

4771 Ruházati kiskereskedelem

4781 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme

4782 Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme

4799 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem

5629 Egyéb vendéglátás

8531 Általános középfokú oktatás

9602 Fodrászat, szépségápolás

1071 Kenyér, friss pékáru gyártása

⁵ Természetes személy esetén kell kitölteni

⁶ Szervezet esetén kell kitölteni.

⁷ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám (alapítvány, egyház stb. esetén).

⁸ A statisztikai nomenklatúrát a tevékenységi kör(ök) vonatkozásában nem kell feltüntetni.

4724 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem

5610 Éttermi, mozgó vendéglátás

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama:⁹ a) határozatlan.
b) határozott¹⁰, -ig.

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint, amely

a) 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint készpénzből,

b)¹¹ Ft, azaz forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. A tag törzsbetétje

Név (Cégnév): MAGYAR NEMZETI VAGYONKEZELŐ Zrt.

A törzsbetét összege: 3.000.000,- Ft

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: 3.000.000,-Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 3.000.000,- Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a¹², a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára / a társaság házipénztárába¹³.

A fennmaradó összeget :-ig¹⁴ a társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

¹⁵b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: értéke: Ft.

A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

⁹ Aláhúzással jelölendő.

¹⁰ Amennyiben a társaság működésének időtartama határozott, kitöltése kötelező!

¹¹ Szükség esetén kitöltendő.

¹² 50%-nál kisebb arány esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

¹³ Aláhúzással jelölendő, szükség esetén mindkettő aláhúzható.

¹⁴ Naptári nap szerint meghatározandó. 1 évnél hosszabb határidő esetén az 5.2. pont szerinti előírás érvényesül!

¹⁵ Szükség esetén bővíthető.

7. Üzletrész, üzleti év

7.1. A törzsbetétéhez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

7.2. Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve 2008., amely a társaság működésének napával kezdődik és december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel megegyező.

8. Az egyszemélyes társaság működése

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

8.3. A társaság

- vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- a gazdálkodása során elért eredményt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

9. A nyereségről való rendelkezés

9.1. Az alapító tag kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a közhasznú társaság nyeresége az alapító részére nem fizethető ki (esetleges több tag esetén a tagok között nem osztható fel), hanem az a társaság vagyonát gyarapítja.

9.2. Az ügyvezető jogosult / nem jogosult¹⁶ osztalékelőleg fizetéséről határozni.

10. Az alapítói határozat

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá. Az alapító dönt a számviteli törvény szerinti beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) jóváhagyása és a társaság eredményének felhasználása ügyében.

Az alapító a döntéshozatal megelőzően köteles – a személyi kérdésekkel kapcsolatos döntések kivételével – a felügyelő bizottság írásos véleményét beszerezni. Az írásos vélemények nyilvánosak.

10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

10.3. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal, így különösen:

a./ a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést;

b./ az üzletrész felosztásához való hozzájárulást;

¹⁶ Aláhúzással jelölendő.

- c./ az ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, valamint, ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, felette az alapvető munkáltatói jogkörök (munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása, javadalmazás megállapítása – beleértve a végkielégítést és a teljesítménykövetelmény meghatározását is) gyakorlása, továbbá a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése szerinti vezetője (az első számú vezető) felett, részére teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározása;
- d./ a Felügyelőbizottság elnökének, tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- e./ az állandó könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása, díjazásának megállapítása, a könyvvizsgálóval kötendő szerződés főbb feltételeinek meghatározása;
- f./ olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott könyvvizsgálójával vagy azok hozzátartozójával köt;
- g./ az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok, illetve a társasági könyvvizsgáló elleni kártérítési igények érvényesítése;
- h./ a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, szétválásának elhatározása;
- i./ döntés az Alapító Okirat módosításáról;
- j./ döntés gazdálkodó szervezet alapításáról vagy megszüntetéséről, valamint gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzéséről vagy átruházásáról (a nemzeti vagyronról szóló 2011.CXCVI tv. I 8.§ (14) bekezdése szerint);
- k./ döntés a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodásról;
- l./ döntés a közhasznúsági melléklet jóváhagyásáról;
- m./ döntés a Javadalmazási Szabályzata elfogadása;
- o./ a társaság Javadalmazási Szabályzatának elfogadása, módosítása, melyet annak elfoglalását követő harminc napon belül a cégiratok között letétbe kell helyezni;
- p./ a Felügyelő Bizottság ügyrendjének jóváhagyása;
- q./ hozzájárulás ahhoz, hogy a társaság ügyvezetője, illetve felügyelő bizottságának tagja a társaságban részesedést szerezhesen, illetve vezető tisztségviselő vagy felügyelő bizottsági tag lehessen;
- r./ a stratégiai három éves (gördülő) és az éves üzleti tervek jóváhagyása, az éves (köz)beszerzési terv jóváhagyása, valamint döntés az alapító által jóváhagyott (köz)beszerzési tervben foglaltak jelentős – az eljárás típusának változása, valamint a becsült érték 40 %-át, de legalább 10 millió forintot meghaladó növekedése – módosítása tárgyában;
- s./ rövidlejáratú hitelfelvétel engedélyezése, amennyiben a társaság rövidlejáratú hitelállománya a hitel felvételével az 5 millió forintot meghaladja, illetve a hosszúlejáratú hitelfelvétel engedélyezése, amennyiben a társaság hosszúlejáratú hitelállománya a hitel felvételével a 10 millió forintot meghaladja;
- t./ a társaság tulajdonában álló tárgyi eszközök, értékpapírok, tulajdoni részesedést jelentő befektetések vagy vagyoni értékű jogok, követelések, egyéb vagyonelemek tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának, megterhelésének, vagy azokra ilyen jogügyletet eredményező jog (ideértve a vételi, eladási, és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése, amennyiben a jogügylet értéke a 20 millió forintot meghaladja;
- u./ döntés minden olyan jogügyletről, amelyben a társaság 10 millió forintot elérő, vagy meghaladó mértékben vállalna biztosítéki jellegű kötelezettségeket, ideértve különösen az akkreditív nyitását, kötelezettként zálogjog alapítását, kezesség vállalást, tartozásátvállalást, garanciavállalást, jótállási vagy más hasonló kötelezettség átvállalását;
- v./ minden olyan, a fenti hatásköri szabályok alá nem tartozó, egyedi jogügyletben meghozott döntés, amelyhez kapcsolódó kötelezettségvállalás értéke a 100 millió forintot meghaladja;

w./ döntés EU támogatási források igénybevételével megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódó pályázatokon történő részvétel jóváhagyásáról, amennyiben a társaság kötelezettségvállalásának mértéke a nettó 50 millió forintot meghaladja;

x./ döntés a törzstőke felelőségéről, leszállításáról;

y./ a befektetési szabályzat elfogadása;

z./ a Civil törvény 2.§ 21. pontja és 35. pontja szerinti közszolgáltatási szerződés jóváhagyása, amennyiben annak értéke a 35 millió forintot meghaladja;

zs./ a társaság ügyvezetőjének a 2012. évi I. tv. (Mt.) 207.§ (5) bekezdése szerinti felhatalmazása a társaság Mt 208.§ (2) bekezdése hatálya alá tartozó munkavállalói számára a teljesítménykövetelmények és az ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározása,

továbbá minden olyan kérdésben való döntés, amelyet jogszabály vagy az alapító okirat az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

Ahol a jelen alapító okirat értékhatárokat határoz meg, az értékhatárok elérésének megállapítása tekintetében az ugyanazon jogügylet típusok értéke egy üzleti éven belül megkötött szerződések esetében összeszámítandó. Az „érték” megállapítása során a jogügyletben érintett könyvviteli, vagyoneértékelés szerinti, illetve szerződéses vagy egyéb releváns érték közül mindig a magasabb, nettó értéket kell figyelembe venni.

Határozott idejű jogügylet esetén a szerződés teljes időtartamára számított kötelezettség értékét kell figyelembe venni. Határozatlan idejű jogügylet esetén a jogügylet értéke, amennyiben a rendes felmondási idő egy év vagy az alatti, a kötelezettségvállalás egyéves értéke, amennyiben a felmondási idő az egy évet meghaladja, a kötelezettségvállalás négy évre számított értéke. A kötelezettségvállalások értékebe az opcionális kötelezettségvállalások értékét is be kell számítani.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe azokról a jogügyletekről szóló döntések tartoznak, amelyek az előírt értékhatárt önmagukban, vagy az egy üzleti éven belüli összeszámítás szabályait figyelembe véve elérik, illetve meghaladják.

Egy adott jogügylet módosításával, valamint megszüntetésével kapcsolatos döntés abban az esetben tartozik a jogügylet létesítéséről döntő szerv hatáskörébe, ha a módosítással vagy megszüntetéssel a társaság által vállalt többlet-kötelezettség értéke eléri a jogviszony létesítéséről döntő szerv hatáskörét megalapozó értékhatárt.

A Vtv. 30.§ (5) bekezdése értelmében a társaság és a tagja között létrejövő szerződést az aláírásától számított 30 napon belül a cégbíróságon letétbe kell helyezni a cégiratok között. Ezt a rendelkezést nem kell alkalmazni, ha a társaság és a tag a társaság tevékenységi körébe tartozó, jelen alapító okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt, továbbá, ha az a banktitok sérelmével járna. A társaság tevékenységi körébe tartozó szokásos nagyságrendű szerződéseknek minősülnek a 10 millió forint összeget meg nem haladó ügyletek.

10.4. Az alapítói határozatokra vonatkozó egyéb rendelkezések:

Az alapító döntéseiről írásban értesíti az ügyvezető, valamint az egyéb érintetteket. A társaságnak olyan nyilvántartást kell vezetnie, amelyből az alapító döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya megállapítható (Határozatok Könyve). Az ügyvezető az alapító határozatait sorszámozással ellátva köteles bevezetni a Határozatok Könyvébe. A Határozatok Könyvében a felügyelő bizottság határozatait is nyilván kell tartani. A Ptk. 3:109. § (4) bekezdésére tekintettel az alapítói határozat a társasággal való közléssel válik hatályossá. Az alapítói határozat – mint a társasággal kapcsolatos jognyilatkozat – közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

10.5. Az alapítónak a társaságot érintő határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú társaság cél szerinti juttatások keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

11. Az ügyvezetés és képviselet

11.1.¹⁷ A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név: ¹⁸Süge Csongor

Lakcím: 2723 Nyáregyháza, Szentimretelep 11/A.

Cégnév (név): ¹⁹

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): ²⁰

Székhely:

Képviselőre jogosult neve:

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízás²¹

a) határozott időre²²

b) határozatlan időre
szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2018. szeptember.01.

A megbízás lejárt: ²³

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban / munkaviszonyban²⁴ látja el.

11.2. Az alapító az Mt. 207.§ (5) bekezdése szerint felhatalmazza a társaság első számú ügyvezetőjét, az első számú vezető helyettese és az Mt. 208.§ (2) bekezdése hatálya alá tartozó munkavállalók számára a teljesítménykövetelmények és az ahhoz kapcsolódó teljesítménybér vagy más juttatás meghatározására.

Az ügyvezető gyakorolja a munkáltatói jogokat a társaság minden munkavállalója felett, ideértve az Mt. 208.§ (1) bekezdése szerinti első számú vezető helyettesét, valamint az Mt. 208. § (2) bekezdésének hatálya alá tartozó munkavállalókat is, a részükre történő teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások (teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározását is az alapító Mt. 207. § (5) bekezdése szerinti felhatalmazása alapján.

Az ügyvezetőt az egyes vagyon-nyilatkozattételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezései alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

Amennyiben az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban áll, úgy felette a munkáltatói jogokat kizárólagosan az alapító gyakorolja.

¹⁷ Szükség esetén bővíthető.

¹⁸ Természetes személy tag esetén kell kitölteni.

¹⁹ Szervezet esetén kell kitölteni.

²⁰ Cégjegyzékszám vagy egyéb nyilvántartási szám.

²¹ Aláhúzással jelölendő.

²² Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:114. §).

²³ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

²⁴ Aláhúzással jelölendő. Kitöltése nem kötelező.

11.3. Az ügyvezető felelőssége:

Az ügyvezető a társaság ügyvezetését a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és az alapító határozatainak van alávetve. Az alapító az ügyvezetőnek írásbeli utasítást adhat, amelyet az ügyvezető köteles végrehajtani.

Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a társasággal szemben.

11.4 Az ügyvezető kötelezettségei:

a./ ellátja a társaság ügyeinek intézését, irányítja a társaság munkáját a jogszabályok és az alapító döntései által megszabott keretek között;

b./ képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve hatóságok előtt. Az ügyvezető e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság munkavállalójára átruházhatja;

c./ vezeti a tagjegyzéket;

d./ gondoskodik a társaság üzleti könyveinek, valamint a Határozatok Könyvének szabályszerű vezetéséről;

e./ a társaság beszámolóját, közhasznúsági mellékletét elkészíti és az alapító elé terjeszti;

f./ az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad, lehetővé teszi az alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést;

g./ az alapító okirat módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogok, tények és változásait, valamint a jogszabályban előírt más adatokat bejelenti a cégbíróságnak.

11.4. Az ügyvezető az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról évente egyszer az alapító, valamint legalább háromhavonta a felügyelő bizottság részére jelentést készít.

11.5. Az ügyvezető a lemondását köteles az alapítónak megküldeni. A lemondó nyilatkozat, mint a társasággal kapcsolatos jognyilatkozat közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadók.

11.6. Az ügyvezetőre vonatkozó legfontosabb összeférhetetlenségi szabályok:

Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg a társaság és az alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelőbizottsági elnöke és tagja.

Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet ügyvezető az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

10.

Az ügyvezető – nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével – nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag olyan jogi személynél, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő, vagy felügyelőbizottsági tag, kivéve, ha az alapító ehhez hozzájárul. Ha az ügyvezető új vezető tisztségviselői, vagy felügyelőbizottsági megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

Az ügyvezető és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződéseket, kivéve, ha az alapító ehhez hozzájárul. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a társaság ügyvezetője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését követő két évben legalább egy évig -,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;*
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;*
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárást alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;*
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget más közhasznú szervezetnél is betölt.

A társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója, valamint élettársa ugyanannál a társaságnál a felügyelőbizottság tagjává nem választható.

12. Cégvezető

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére²⁵

a) sor kerülhet.

b) nem kerülhet sor.

12.2.²⁶ Cégvezetőnek kinevezett munkavállaló(k)²⁷:

Név:

Lakcím:

Kinevezés kezdő időpontja:

13. Cégjegyzés

13.1.²⁸ Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Süge Csongor

Név:

²⁵ Aláhúzással jelölendő.

²⁶ Kizárólag a 12.1 a) pont aláhúzása esetén tölthető ki.

²⁷ Szükség esetén bővíthető.

²⁸ Szükség esetén bővíthető.

13.2. Az együttes cégjegyzési joggal rendelkezők:²⁹

a) Név:
és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

b)³⁰ Név:
és

Név:

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

14. Felügyelőbizottság

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására³¹

a) sor kerül.

b) nem kerül sor.

14.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

14.3. ³²A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Pucsinszki Miklósné

Lakcím: 2371 Dabas, Dobó Katika út 5.

A megbízatás³³

a) *határozott időre³⁴*

*b) határozatlan időre
szól.*

A megbízatás kezdő időpontja: 2008. július 21.

A megbízatás lejárta: ³⁵

³⁶*Név: Stégner Péter*

Lakcím: 1204 Budapest, Ábrahám Géza u. 142. fszt. 2.

A megbízatás³⁷

a) *határozott időre³⁸*

*b) határozatlan időre
szól.*

²⁹ Szükség szerint kitöltendő.

³⁰ Szükség szerint bővíthető.

³¹ Aláhúzással jelölendő.

³² A 14.1. a) pont választása esetén kell kitölteni.

³³ Aláhúzással jelölendő.

³⁴ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

³⁵ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

³⁶ Bővíthető. Ha a társaságnál kötelező felügyelőbizottság létrehozása, háromnál kevesebb tagú felügyelőbizottság felállítása semmis.

³⁷ Aláhúzással jelölendő.

³⁸ Legfeljebb 5 évre (Ptk. 3:121. §).

A megbízatás kezdő időpontja: 2017. február 20.

A megbízatás lejárta: ³⁹

Név: Kiss Irén

Lakcím: 2370 Dabas, Erkel F. u. 31.

A megbízatás

a.) határozott időre

b.) határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja:

A megbízatás lejárta:

14.4. A felügyelőbizottság elnökét és tagjait az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. tv. rendelkezései alapján vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

14.5. A felügyelőbizottság létrehozására, működésére és hatáskörére vonatkozó legfontosabb szabályok:

A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha ülésén minden tagja jelen van. A felügyelőbizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségében a társaság alapítója, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki e kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök e kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

Indokolt esetben a felügyelőbizottság a döntését – ülés megtartása nélkül – elektronikus hírközlő eszköz útján is meghozhatja.

A felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az alapító hagy jóvá.

A felügyelőbizottság határozatait a társaság ügyvezetése által vezetett Határozatok Könyvében nyilván kell tartani, amelyről a felügyelőbizottság elnöke gondoskodik a társaság útján oly módon, hogy a jegyzőkönyv hitelesített példányát annak aláírásától számított tizenöt napon belül megküldi a társaság ügyvezetőjének.

Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetése a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az alapítót.

A felügyelőbizottság tagja a lemondását köteles a felügyelőbizottság elnökének, a társaság ügyvezetőjének és ezzel egyidejűleg a társaság alapítójának megküldeni. A lemondó nyilatkozat, mint a társasággal kapcsolatos jognyilatkozat közlésére az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlésre vonatkozó szabályok irányadóak.

³⁹ Az a) pont választása esetén kitöltendő.

A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési tevékenységük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

A felügyelőbizottság ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a társaság számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja, továbbá megtehet minden olyan jogcselekményt, amelyre jogszabály (különös tekintettel a Ptk. 3:27. § és 3:120. § bekezdéseiben foglaltakra) feljogosítja.

A felügyelőbizottság köteles az alapító részére az ügyvezetés által benyújtott előterjesztéseket – az alapító okirat eltérő szabályait nem érintve, a személyi kérdésekkel kapcsolatos előterjesztéseket kivételével – megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontjait az alapítóval a felügyelőbizottság által hozott határozatokban ismertetni.

Ha a felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét az ügyvezetés köteles teljesíteni.

A társaság beszámolójáról az alapító a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult alapítót tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményének elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult alapító döntését teszi szükségessé;*
- b.) az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merült fel;*
- c.) az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy az alapító okiratba ütközik, ellentétes a társaság alapítójának határozataival vagy egyébként sérti a társaság érdekeit.*

Ha az arra jogosult alapító a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság haladéktalanul köteles értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelőbizottság feladatkörébe tartozik az Mt.208.§ (1) bekezdés hatálya alá tartozó munkavállalók számára történő teljesítménykövetelmény és az ahhoz kapcsolódó juttatások teljesítménybér vagy más juttatás) meghatározásának előzetes véleményezése.

A felügyelőbizottság hatáskörébe tartozik az ügyvezető részére prémiumelőleg kifizethetőségéről való döntés.

14.5. A felügyelőbizottság összeférhetetlenségére vonatkozó legfontosabb szabályok:

Nem lehet felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, aki

- a.) az alapítónak, illetve annak vezető szervének elnöke vagy tagja,
- b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d.) az a)-b)-c) pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a társaság felügyelőbizottsági tagja vagy elnöke az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárást alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A felügyelőbizottság tagja – a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével – nem szerezhets társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag olyan jogi személyben, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag, kivéve, ha az alapító ehhez hozzájárul. Ha a felügyelőbizottsági tag új vezető tisztségviselői, vagy felügyelőbizottsági megbízatást fogad el, a tisztség elfogadásáról számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelő bizottsági tag.

A felügyelőbizottság tagja és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződéseket, kivéve, ha az alapító ehhez hozzájárul.

15. Könyvvizsgáló⁴⁰

A társaság könyvvizsgálója:

Név:⁴¹

Lakcím:

Kamarai nyilvántartási száma:

Székhely:

⁴⁰ A Ptk. 3:38. § és 3:129-131 § esetén.

⁴¹ Természetes személyeseten kell kitölteni.

16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

17. Egyéb rendelkezések

17.1. A társaság működése nyilvánossága biztosítását a működés alatt biztosítani kell. A társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos nyilvánosságot az ügyvezető köteles biztosítani az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. tv. által meghatározott keretek között.

A társaság beszámolóját, a működésére vonatkozó adatokat, a szolgáltatások igénybevételének módját a társaság a honlapján hozza nyilvánosságra.

A társaság éves beszámolója, közhasznúsági melléklete megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

A társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben az arra jogosult betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telefaxon, e-mailen. Az ügyvezető a betekintést kérő kérelmét, a kérelem tudomására jutásától számított nyolc munkanapon belül köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni. Az ügyvezető köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, lakcíme, személyi azonosításra alkalmas igazolványának száma, betekintési jogosultsága, a kért irat megnevezése, a kérelem teljesítésének ideje.

A társaság éves beszámolója, a közhasznúsági melléklet és a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelő szervvel kötött megállapodás megtekinthető a jelen pontban meghatározott feltételekkel. A társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel kötött megállapodás, valamint a társaság gazdálkodásának és tevékenységének legfontosabb adatait évente az Agrárminisztérium hivatalos lapjában teszi közzé.

17.2. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének⁴²

a) a Céglapjában

b) a társaság honlapján⁴³

tesz eleget.

Kelt: Érd, 2020. évhó napján.

Az alapító aláírása:

.....
Érdi Szakképzési Centrum (Képviselő: Ábrahám Norbert kancellár)

⁴² Aláhúzással jelölendő.

⁴³ Amennyiben a társaság a közvetlen közzétételi kötelezettségének honlapján tesz eleget, a cégjegyzéknek tartalmaznia kell a társaság honlapjának a címét.

Ellenjegyezte/közokiratba foglalta Érden, 2020.év hó napján:⁴⁴

dr. Csigi Zsolt (2030 Érd, Kende u. 15.)

.....

dr. Csigi Zsolt egyéni ügyvéd (2030 Érd, Kende u. 15., kamarai nyilvántartási szám:
VII/696., KASZ: 36058452)

⁴⁴ Ügyvédi ellenjegyzés vagy közjegyző által történő közokiratba foglalás.